



Proceso de Admisión de Maternal y Servicio de guardería

1. Acercarse a la secretaria del Colegio a realizar la inscripción, puede traer los documentos que se solicitan.

2. Después del paso 1 se le dará fecha de la prueba psicológica

Documentos:

- Foto actual tamaño carnet.
- Copia de la cédula juvenil (por ambos lados) o registro de nacimiento. En caso de ser extranjero o naturalizado, copia de pasaporte y del carnet de estatus migratorio.
- Paz y Salvo económico del colegio de procedencia, y/o de nuestro colegio en caso de tener hermanos en el mismo.
- Carta de trabajo del responsable que se hará cargo de la colegiatura (acudiente o padres de familia).
- Copia del certificado de bautizo. De no ser católico debe presentar una carta donde indique que es consciente que el colegio es católico y que se acoge a las normas y actividades religiosas del mismo.
- Certificado de salud expedido por un pediatra.
- Presentar los informes actualizados de las atenciones especializadas que ha recibido o está recibiendo (médico especialista, neurología, neuropsicología, psicología, terapias de fonoaudiología o lenguaje, modificación de conducta, estimulación temprana, integración sensorial, paidopsiquiatría y demás).
- Copia de tarjeta de vacunas.
- Copia de cédula de ambos padres y del acudiente (por ambos lados).

HORARIO DE MATERNAL: 7:00 A.M A 12:00 P.M.

HORARIO DE GUARDERÍA: HASTA LAS 6:00 P.M.

